

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ALPOKALJA INTEGRÁLT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY GYŐR-MOSON-SOPRON VÁRMEGYE

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Vezető ápoló

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az intézményvezető irányításával szervezi az ellátottak egészségügyi ellátását,

ápolását, gondozását. Irányítja és ellenőrzi a szakmai egységek munkáját, jóváhagyja munkarendjüket. Kapcsolatot tart és együttműködik az intézmény orvosaival, törvényes képviselőkkel, hozzátartozókkal. Kidolgozza és betartatja az ápolási tervet.

Gondoskodik az egészségügyi adminisztráció vezetéséről. Gondoskodik a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök, laboratóriumi eszközök előírások szerinti kezeléséről és folyamatos utánpótlásáról, a higiéniai előírások betartatásáról.

Közreműködik a szakmai program és az intézményi szabályzatok előkészítésében.

Gondoskodik a foglalkozás-egészségügyi és járványügyi előírások betartatásáról.

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Sopron

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Pályázatokat a titkarsagsopron@gymsaszku.hu e-mail címre lehet elküldeni.

Pályázattal kapcsolatban a +36/99-311-361- as telefonszámon lehet érdeklődni.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egészségügy és szociális gondoskodás, tovább nem bontható, diplomás ápoló

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Határozottság, magabiztosság (alap)
- Konfliktus-kezelés (alap)
- Együttműködés (alap)
- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.04.30. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: Személyes meghallgatás alapján

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.05.06. 00:00

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.05.13.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.04.19.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

